

Kurskatalog

kurse_im_kurskatalog_1_.docx
kurse_im_kurskatalog_1_.pdf

So können Schulen gemeinsame Kurse besuchen

- Der Administrator wählt beim Erstellen eines neuen Kurses die Organisation „Schulen der Stadt Wolfsburg“ aus.

Neuer Kurs

Kurstyp wählen
 Regulär
 Auf Grundlage eines vorhandenen Kurses oder einer Vorlage

Details
 Titel: Kürzel
 Organisation: Schulen der Stadt Wolfsburg

Datenarchiv:
 Datei hochladen
 Ermöglicht das Hochladen eines Datenarchivs im Zip-Format mit Inhalt, den Sie im Kurs einbinden möchten.

Speichern **Abrüren**

- Nachdem der Kurs erstellt wurde, klickt der Administrator im Kursmenü auf **Mehr → Einstellungen → Kurseigenschaften und Funktionen**

Übersicht Pläne Ressourcen Status/Nachbereitung 360°-Berichte **Mehr**

- Im unteren Bereich lässt sich dieser Kurs im Kurskatalog veröffentlichen. Es ist zu entscheiden, wie sich die Teilnehmenden in den Kurs einschreiben können – entweder per Antrag, Passwort oder der Kurs bleibt frei für alle.

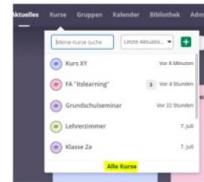
Im Kurskatalog verfügbar
Lokal

Registrierung
 Zulassung - Studenten können Zugriff auf den Kurs beantragen.
 Registrierungsschlüssel - Für die Registrierung zu diesem Kurs ist ein Registrierungsschlüssel erforderlich.
 *
 Frei - Studenten können sich selbstständig für den Kurs registrieren.

Maximale Anzahl an freien Plätzen

Wie finden Teilnehmende diesen Kurs im Kurskatalog?

- Im Hauptmenü klickt man auf „Alle Kurse“.



- Rechts oben ist unter der Lupe „Weitere Kurse suchen“ der Kurskatalog zu finden.



- In der Suchmaschine des Kurskatalogs lässt sich nach Kursen suchen. Die Teilnehmenden müssen den Titel oder das Kürzel des Kurses kennen.



- Dann können sich die Teilnehmenden für den gewählten Kurs einschreiben.



From:

<https://wiki.wobila.de/> - Wobila Wiki

Permanent link:

<https://wiki.wobila.de/doku.php?id=portal:itslearning:kurskatalog&rev=1697531170>

Last update: **17.10.2023 10:26**