„Abordnungen“

sollen in der aufnehmenden Schule in Itslearning arbeiten können

Lösungsmöglichkeiten: erste Möglichkeit: Der/die abgeordnete Lehrer*inn bekommt in der aufnehmenden Schule einen eigenen Wobila Account. Dazu muss die Lehrkraft in das SibankPlus der Schule aufgenommen werden und per Export aus SibankPlus und Import ins Portal wird ein neuer Account erstellt. Das hätte zur Folge, dass die Lehrer*innen mehrere Accounts haben und sich jeweils neu einloggen müssen. Vorteil wäre aber eine klare Trennung der einzelnen Arbeitsbereiche. Allerdings erhöht sich damit das Lizenzvolumen für den Schulträger, was mit höheren Kosten verbunden ist.

Zweite Möglichkeit: Der/die Lehrer*inn wird mit ihrem bestehenden Account zusätzlich in die Itslearning Organisationseinheit der aufnehmenden Schule aufgenommen, was nur ein Site Admin erledigen kann. Dementsprechend muss dazu ein Ticket erstellt und dessen Abarbeitung abgewartet werden. Vorteil wäre, dass die Lehrkraft sich nur einmal einloggen muss und dann in allen relevanten Bereichen arbeiten kann. Zudem würden keine höheren Kosten beim Schulträger entstehen.

Das Thema wurde am 18.09.2023 durch den Fachaustausch „Lernen und Unterrichten mit mobilen digitalen Geräte“ zwar besprochen, es wurde jedoch nicht beschlossen, welche Lösung zu bevorzugen ist. Daher überlässt der Schulträger derzeit noch den Schulen wie sie damit umgehen wollen.

From:
https://wiki.wobila.de/ - **Wobila Wiki**

Permanent link:
https://wiki.wobila.de/doku.php?id=portal:itslearning:abordnungen&rev=1697616956

Last update: **18.10.2023 10:15**